



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
Palácio Dr. Heraclides Santa Helena
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SETOR DE LICITAÇÕES

TOMADA DE PREÇOS 008/2012

O MUNICÍPIO DE QUARAÍ, torna público, para conhecimento dos interessados, que no dia **27/02/12 às 16h30min**, na Prefeitura Municipal de Quaraí, Av. Artigas nº 310, SETOR DE LICITAÇÕES, serão recebidas e abertas as documentações e propostas para a presente TOMADA DE PREÇO, do Tipo Menor Preço Unitário, de conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores:

Poderão participar pessoas físicas ou jurídicas do ramo pertinente ao objeto ora licitado, cadastradas no município de QUARAÍ/RS, ou que apresentarem toda a documentação necessária para cadastro até o terceiro dia anterior ao fixado para o recebimento das propostas.

I - DO OBJETO:

1.1 - Contratação de pessoa física ou jurídica, para monitores de oficinas a serem desenvolvidas dentro das atividades do C.R.A.S.

1.2. Os itens a serem cotados estão descritos no anexo I do Edital.

II - DA EXECUÇÃO, FORMA DE PAGAMENTO E PRAZO:

2.1 – As oficinas serão ministradas em local a ser determinado pela Secretaria da Habitação e Ação Social, com uma carga horária semanal de 20 (vinte) horas.

2.2 – **A CONTRATANTE entrará em contato com a CONTRATADA (O), a fim de dar início à prestação dos serviços, sendo que, caso não haja interesse imediato na contratação de todos os itens discriminados no anexo I do edital, estes ficarão como cadastro de reserva.**

2.3 - Todo material e ou equipamentos necessários à realização dos serviços serão de responsabilidade do contratante.

2.4 – Os pagamentos serão efetuados na Tesouraria da Prefeitura Municipal, devendo ocorrer até o quinto dia útil do mês subsequente a prestação dos serviços, mediante autorização da Secretaria Municipal de Habitação e Ação Social e apresentação de nota fiscal dos serviços (pessoa jurídica) ou recibo de RPA para os autônomos (pessoa física).

2.5 – O prazo de execução dos serviços será de 12(doze) meses podendo ser prorrogado até o limite da Lei, caso, haja interesse da administração Municipal.

III - DO CADASTRAMENTO:

Para efeitos de cadastramento, os interessados deverão apresentar os seguintes documentos:

3.1 – PESSOA JURÍDICA

3.1.1– HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial no caso de empresa individual;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- c) Declaração emitida pela licitante, sob as penas da Lei, de que está cumprindo o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
- d) Cédula de Identidade dos Sócios.

3.1.2- REGULARIDADE FISCAL:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado e Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante;
- d) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- f) Prova de Regularidade relativa à Justiça do Trabalho (CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).

3.1.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, caso o licitante que estiver no curso do primeiro exercício de sua existência deverá apresentar o balanço de abertura.
- b) Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida com data de no máximo 60 (sessenta) anterior a proposta, pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial.

3.2 – PESSOA FÍSICA:

3.2.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Cédula de Identidade;

3.2.2- REGULARIDADE FISCAL:

- a) CPF;
- b) Alvará de Licença junto ao Município sede do licitante;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal sendo a última da sede do licitante;

d) Declaração de Regularidade de Situação do Contribuinte Individual, junto a Instituto Nacional do Seguro Social - INSS.

3.2.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física.

IV – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

Poderão participar da presente licitação, pessoa jurídica (empresa, micro empresa, firma individual) ou pessoa física (autônomo), que atenderem as exigências do edital.

V- DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:

a) Dos Envelopes:

Os Licitantes deverão apresentar, no local, dia e hora marcados, 02 (dois) envelopes denominados, respectivamente de Nº 01 DOCUMENTAÇÃO, e Nº 02 PROPOSTA. Os envelopes deverão estar lacrados e indevassáveis com a seguinte inscrição:

- Prefeitura Municipal de Quaraí – Setor de Licitações

- Tomada de Preço 008/2012

- 01 – Documentação e 02 – Proposta.

- Identificação do Licitante.

b) Os documentos exigidos no Envelope Nº 01 - Documentação - poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 8.6.94).

c) A autenticação pelo servidor municipal será realizada até o dia anterior ao recebimento dos envelopes.

5.1- ENVELOPE Nº 1 (DOCUMENTAÇÃO):

Os Licitantes, para sua habilitação, deverão apresentar os documentos abaixo relacionados:

5.1.1 - PESSOA JURÍDICA

a) Certificado de Registro Cadastral atualizado fornecido pelo Município.

b) Os documentos descritos nos itens: 3.1.2 alíneas “c”, “d”, “e” e f, 3.1.3 alínea “b”.

5.1.2- PESSOA FÍSICA

a) Certificado de Registro Cadastral atualizado fornecido pelo Município.

b) Os documentos descritos no item: 3.2.1 alínea “a”, 3.2.2 alínea “a”, “c”, e “d” e 3.2.3 alínea “a”.

OBS: Fica facultado aos licitantes a apresentação dos demais documentos constantes nos itens 3.1.1, 3.1.2 e 3.1.3, para Pessoa Jurídica e para Pessoa Física os demais documentos constantes no item: 3.2.2.

5.2 – ENVELOPE Nº2 (PROPOSTA):

5.2.1- Do Envelope Nº. 02 (proposta), que indicará na parte externa, as especificações constantes do item 1 deste Edital, deverão constar:

5.2.1.1 - Valor unitário e total, expresso em reais, devendo o preço incluir todas as despesas.

5.2.1.2 - Validade da Proposta 60 (sessenta) dias;

5.2.1.3 - O pagamento será realizado através da Tesouraria da Prefeitura, sendo até o décimo dia após o término de cada oficina. A secretaria deverá informar mediante memorando o valor correspondente aos serviços prestados no período.

5.2.1.4 - A forma de execução deverá ser imediata a partir da data de assinatura do contrato.

VI - DO REPRESENTANTE:

6.1-Cada licitante terá apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas fases da licitação e a responder por todos os atos e efeitos previstos neste edital.

6.2-A não apresentação da credencial, ou a incorreção do documento da comprovação da representação impedirá que o representante se manifeste pelo licitante, não lhe acarretando, contudo, sua inabilitação.

VII - DO JULGAMENTO:

7.1 - A presente licitação será processada e julgada com observância do seguinte procedimento:

7.1.1- Abertura dos envelopes "HABILITAÇÃO" e sua apreciação;

7.1.2 - Devolução dos envelopes "propostas", fechados, aos concorrentes inabilitados, desde que não tenha havido recurso ou após sua denegação;

7.1.3 - Abertura dos envelopes "PROPOSTAS" dos concorrentes habilitados, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso da fase de habilitação, ou tenha havido desistência expressa da interposição do recurso, ou após o julgamento dos recursos interpostos;

7.1.4 - Classificação de propostas;

7.1.5 - Deliberação pela autoridade competente.

7.2 - Ultrapassada a fase de habilitação e abertas às propostas, não mais cabe desclassificar as licitantes, por motivo relacionado à documentação, salvo em razão de fatos supervenientes, ou só conhecidos após o julgamento.

7.3 - Não serão aceitas propostas que apresentarem preços unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, sendo as mesmas desclassificadas.

7.4 - O julgamento das propostas será objetivo, sendo realizado em conformidade com o tipo da licitação, os critérios previamente estabelecidos no ato convocatório e de acordo com os fatores exclusivamente nele contidos.

7.5 - As propostas apresentadas de acordo com as especificações e exigências deste edital serão classificadas pela ordem crescente dos preços propostos, considerando-se vencedor, dentre os qualificados, o licitante que apresentar o **MENOR PREÇO**, por item **em caso de empate, será realizado sorteio do(s) mesmo(s), na mesma sessão de julgamento, para qual ficam expressa e previamente convocados os proponentes.**

7.6 - **A planilha de custo quantitativo unitário (ANEXO I) do edital, estabelece o preço máximo admitido pelo item a ser cotado.**

VIII - DOS RECURSOS:

Em todas as fases da presente licitação serão observadas as normas previstas pelo Art. 109 da Lei Federal 8.666/93.

IX - DAS PENALIDADES:

9.1 - Multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso na execução do objeto contratado, limitado esta a 10 (dez) dias, após o qual será considerada inexecução contratual;

9.2 - Multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um) ano;

9.3 - Multa de 10 % (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos;

Observação: as multas serão calculadas sobre o valor do contrato.

X - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

As despesas decorrentes da presente Licitação correrão por conta do seguinte recurso financeiro:

Órgão	Código Destino	Projeto/Atividade	Nome do Projeto/Atividade	Elemento	Nome do Elemento	Código Reduzido
Secretaria de Habitação e Ação Social	2	018	Manut. Municipal da Habitação e Ação Social	339039000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5756
Secretaria de Habitação e Ação Social	2	022	Assit. Social a População Carente	339039000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5758
Secretaria de Habitação e Ação Social	2	234	Programa de Monitoramento e Acompanhamento Técnico Social	339039000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5765
Secretaria de Habitação e Ação Social	2	238	Programa Índice de Gestão Descentralizada – IGD	339039000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5767
Secretaria de Habitação e Ação Social	2	260	C.R.A.S	339039000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5768
Secretaria de Habitação e Ação Social	2	261	C.R.E.A.S	339039000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5769
Secretaria de Habitação e Ação Social	2	018	Manut. Municipal da Habitação e Ação Social	339036000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física	1108
Secretaria de Habitação e Ação Social	2	022	Assit. Social a População Carente	339036000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física	1109

<i>Secret Habitação e Ação Social</i>	2	234	<i>Programa de Monitoramento e Acompanhamento Técnico Social</i>	339036000	<i>Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física</i>	1115
<i>Secret Habitação e Ação Social</i>	2	238	<i>Programa Índice de Gestão Descentralizada – IGD</i>	339036000	<i>Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física</i>	1118
<i>Secret Habitação e Ação Social</i>	2	260	<i>C.R.A.S</i>	339036000	<i>Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física</i>	1119
<i>Secret Habitação e Ação Social</i>	2	261	<i>C.R.E.A.S</i>	339036000	<i>Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física</i>	1120
<i>Secret Habitação e Ação Social</i>	2	271	<i>Rede de Proteção Social Básica/Orientação e Apoio Sócio Familiar (FEAS 2011)</i>	339039000	<i>Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica</i>	8231
<i>Secret Habitação e Ação Social</i>	1	225	<i>Implantação de Cozinha Comunitária</i>	339039000	<i>Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica</i>	8232

XI - DOS ESCLARECIMENTOS:

Os interessados poderão obter informações complementares sobre a licitação, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Quaraí de segunda a sexta-feira no horário das 07h às 13h, ou pelo fone (55) 3423-1001, Fax (55) 3423-1961, com Lucio Menna Barreto ou site www.quarai.rs.gov.br.

XII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

12.1 - As propostas dos interessados deverão ser cotadas, após a vírgula, com 02 (duas) casas decimais (centavos).

12.2 - É facultada à Comissão de Licitação, em qualquer fase da Licitação, a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou completar a instrução do procedimento licitatório, ou solicitar esclarecimentos adicionais aos licitantes, que deverão ser satisfeitos no prazo máximo de 24 horas.

12.3 - O Município poderá revogar a presente licitação por interesse público, bem como anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros.

12.4- A anulação do procedimento licitatório, por motivo de ilegalidade, não gera obrigação de indenizar, por parte do Município, ressalvado o disposto no parágrafo único do artigo 59 da Lei no. 8666/93 de 21 de junho de 1993 alterada pela Lei 8.883/94.

12.5 – O município reserva-se no direito de aceitar uma ou rejeitar todas as propostas apresentadas, de acordo com a conveniência do Município.

XIII – DOS ANEXOS:

ANEXO I - Planilha de Custo Quantitativo Unitário;

ANEXO II – Minuta do Contrato.

Quaraí, 09 de fevereiro de 2012.

João Carlos Vieira Gediel
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
Palácio Dr. Heraclides Santa Helena
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SETOR DE LICITAÇÕES

TOMADA DE PREÇOS 008/2012

ANEXO I - PLANILHA DE CUSTO QUANTITATIVO UNITÁRIO

Item	Discriminação	Unid.	Quant.	Valor Unit. Mensal (R\$)
1	Oficineiro - Cozinha	Unid.	01	1.125,00
2	Oficineiro - Artesanato	Unid.	01	953,00
3	Oficineiro – Corte e Costura	Unid.	01	856,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
Palácio Dr. Heraclides Santa Helena
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SETOR DE LICITAÇÕES

ANEXO II – MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE QUARAÍ, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. João Carlos Vieira Gediel, brasileiro, casado, professor, residente e domiciliado nesta cidade de Quaraí - RS.

CONTRATADA (O):, CNPJ nº ou CPF nº....., estabelecida(o) na, em, neste ato representada pelo(a) seu(a)....., Sr.(a)....., RG nº, CPF nº

ORIGEM: Processo de Licitação Modalidade Tomada de Preços 008/2012, de 09 de fevereiro de 2012.

CLAUSULA 1ª - DO OBJETO: Contratação de pessoa física ou jurídica, para monitores de oficinas a serem desenvolvidas dentro das atividades do C.R.A.S, conforme abaixo discriminado:

Item	Discriminação	Unid.	Quant.	Valor Unit. Mensal (R\$)
1	Oficineiro - Cozinha	Unid.	01	
2	Oficineiro - Artesanato	Unid.	01	
3	Oficineiro – Corte e Costura	Unid.	01	

CLAUSULA 2ª - DA EXECUÇÃO:

2.1 – As aulas serão ministradas em local a ser determinado pela Secretaria da Habitação e Ação Social, com uma carga horária semanal de 20 (vinte) horas.

2.2 - Todo material e ou equipamentos necessários à realização dos serviços serão de responsabilidade do contratante.

2.3 – **A CONTRATANTE entrará em contato com a CONTRATADA (O), a fim de dar início à prestação dos serviços, sendo que, caso não haja interesse imediato na contratação de todos os itens discriminados no anexo I do edital, estes ficarão como cadastro de reserva.**

CLÁUSULA 3ª - DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO:

A CONTRATANTE parara a CONTRATADA o valor mensal de (.).....

Os pagamentos serão efetuados na Tesouraria da Prefeitura Municipal, devendo ocorrer até o quinto dia útil do mês subsequente a prestação dos serviços, mediante autorização da Secretaria Municipal de Habitação e Ação Social e apresentação de nota fiscal dos serviços (pessoa jurídica) ou recibo de RPA para os autônomos (pessoa física).

CLAUSULA 4ª DOS PRAZOS:

O prazo de execução dos serviços será de 12(doze) meses podendo ser prorrogado até o limite da Lei, caso, haja interesse da administração Municipal.

CLÁUSULA 5ª - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES:

1 – Dos Direitos:

Constituem direitos do Contratante receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da Contratada (o) perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionado.

2 – Das Obrigações:

Constituem obrigações do Contratante:

a) Efetuar o pagamento ajustado e dar á Contratada (o) as condições necessárias a regular execução do contrato.

Constituem obrigações da (o) Contratada (o):

a) Prestar o serviço na forma ajustada;

c) Fornecer Atendimento satisfatório de acordo com as necessidades do Contratante,

CLÁUSULA 6ª- DAS PENALIDADES

6.1 - Multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso na execução do objeto contratado, limitado esta a 10 (dez) dias, após o qual será considerada inexecução contratual;

6.2 - Multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um) ano;

6.3 - Multa de 10 % (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos;

Observação: as multas serão calculadas sobre o valor contrato.

CLÁUSULA 7ª - DA RESCISÃO CONTRATUAL:

Poderá o contratante rescindir unilateralmente o contrato, em caso de rescisão imotivada, e a qualquer tempo quando o contratado não estiver realizando a contento suas atribuições, não decorrendo da rescisão qualquer tipo de multa em favor da (o) contratada (o).

CLÁUSULA 8ª - DAS DESPESAS:

As despesas decorrentes do presente Edital serão atendidas com recursos provenientes da seguinte dotação:

Órgão	Código Destino	Projeto/Atividade	Nome do Projeto/Atividade	Elemento	Nome do Elemento	Código Reduzido
Secret Habitação e Ação Social	2	018	Manut. Secret. Municipal da Habitação e Ação Social	339039000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5756
Secret Habitação e Ação Social	2	022	Assit. Social a População Carente	339039000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5758
Secret Habitação e Ação Social	2	234	Programa de Monitoramento e Acompanhamento Técnico Social	339039000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5765
Secret Habitação e Ação Social	2	238	Programa Índice de Gestão Descentralizada – IGD	339039000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5767
Secret Habitação e Ação Social	2	260	C.R.A.S	339039000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5768
Secret Habitação e Ação Social	2	261	C.R.E.A.S	339039000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	5769
Secret Habitação e Ação Social	2	018	Manut. Secret. Municipal da Habitação e Ação Social	339036000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física	1108
Secret Habitação e Ação Social	2	022	Assit. Social a População Carente	339036000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física	1109
Secret Habitação e Ação Social	2	234	Programa de Monitoramento e Acompanhamento Técnico Social	339036000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física	1115
Secret Habitação e Ação Social	2	238	Programa Índice de Gestão Descentralizada – IGD	339036000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física	1118
Secret Habitação e Ação Social	2	260	C.R.A.S	339036000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física	1119
Secret Habitação e Ação Social	2	261	C.R.E.A.S	339036000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Física	1120
Secret Habitação e Ação Social	2	271	Rede de Proteção Social Básica/Orientação e Apoio Sócio Familiar (FEAS 2011)	339039000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa Jurídica	8231
Secret Habitação e Ação Social	1	225	Implantação de Cozinha Comunitária	339039000000	Outros Serviços de Ter.- Pessoa	8232

					Jurídica	
--	--	--	--	--	----------	--

CLÁUSULA 9ª DO FORO:

Fica eleito o Foro da Comarca de Quaraí, para dirimir quaisquer dúvidas que porventura advenham do presente contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Quarai, de de 2012.

CONTRATANTE:

João Carlos Vieira Gediel
Prefeito Municipal

CONTRATADA (O):

.....

TESTEMUNHAS:
